

716 - BILANCIO SOCIALE

Data chiusura esercizio 31/12/2024

**NEMO - SOCIETA'
COOPERATIVA SOCIALE
ONLUS**

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale: RIETI RI VIA TORRENTE SNC

Codice fiscale: 01053000574

Forma giuridica: SOCIETA' COOPERATIVA

Indice

Capitolo 1 - BILANCIO SOCIALE	2
Capitolo 2 - VERBALE	22
Capitolo 3 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA	23
Capitolo 4 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA	25

BILANCIO SOCIALE

2024

SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE NEMO ONLUS



IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE - AUT.
AGERLAZ N. 0035602 DEL 23/03/2021 DELLA CCIAA RIETI e
VITERBO - UFFICIO DI RIETI

Sommario	3
1. PREMESSA/INTRODUZIONE	3
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	3
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	4
Aree territoriali di operatività	4
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	4
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	5
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	7
Contesto di riferimento	7
Storia dell'organizzazione	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	9
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	9
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	9
Modalità di nomina e durata carica	10
N. di CdA/anno + partecipazione media	10
Mappatura dei principali stakeholder	11
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	13
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	13
Composizione del personale	13
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	16
Non essendoci lavoratori, non è stata eseguita nessuna attività di formazione.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	16
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	16
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	17
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	17
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	19
9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	19

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La Cooperativa ha redatto quest'anno il suo Bilancio Sociale 2024.

Il bilancio sociale della SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE NEMO ONLUS dota la stessa di uno strumento di rendicontazione della nostra identità e del nostro sistema di valori di riferimento, della loro declinazione nelle scelte strategiche e nei comportamenti gestionali, dei risultati ed effetti delle attività che da questo derivano.

L'obiettivo è dare ai diversi portatori di interesse che gravitano attorno alla Cooperativa uno strumento trasparente, puntuale e costantemente aggiornato per conoscere e partecipare in modo attivo alla crescita della nostra realtà.

Il presente documento integra quanto presente nel bilancio d'esercizio e della relativa nota integrativa. Partendo dalla nuova normativa (D. Lgs. 112/17 ed il DM del 4/7/2019) che stabilisce l'obbligo della redazione del bilancio sociale per le imprese sociali, SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE NEMO ONLUS intende dedicare delle risorse adeguate a rendere il bilancio sociale uno strumento per la comunicazione finalizzata a promuovere l'immagine e la reputazione dell'Ente, ma anche un utile strumento di governance, caratterizzato da un crescente coinvolgimento degli stakeholder.

L'impegno degli amministratori è quello di implementare nei prossimi anni un processo di miglioramento che renda il Bilancio Sociale della SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE NEMO ONLUS uno strumento che non solo fornisca una fedele rappresentazione dei risultati ottenuti, ma indichi anche gli obiettivi prefissati e favorisca le relazioni fra la cooperativa e i suoi portatori di interessi.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale rappresenta uno strumento di pianificazione e di programmazione strategica, oltre che un mezzo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi attraverso l'impatto sociale.

La sua funzione è espletata in riferimento ai seguenti obiettivi:

- aggiornare gli stakeholder;
- stimolare processi interattivi;
- promuovere la partecipazione;
- mostrare come identità e valori influenzano le scelte;
- spiegare aspettative e impegni;
- interagire con la comunità di riferimento;
- rappresentare il valore aggiunto.

La redazione del Bilancio Sociale avviene secondo una metodologia partecipata che coinvolge le strutture di linea e di staff della Cooperativa.

Ai fini di comunicazione e a fini commerciali il documento redatto trova poi una riformulazione sintetica e maggiormente d'impatto nell'ambito della Comunicazione Economica e Sociale,

presentata nell'ambito dell'Assemblea Soci e diffusa presso i committenti e i contesti territoriali in cui la Cooperativa si trova a operare.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE NEMO ONLUS
Codice fiscale	01053000574
Partita IVA	01053000574
Indirizzo sede legale	Rieti via Torrente snc
N° Iscrizione Albo Nazionale delle Cooperative	Albo Regionale determinazione n. D3275 del 05/08/2010
Telefono	391 45 57 825
Sito Web	https://www.centronemoriyeti.it/
Email	coop.nemo@gmail.com
Pec	coop.nemo@pec.it
Codici Ateco	88.91.00

Aree territoriali di operatività

La SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE NEMO ONLUS opera prevalentemente sul territorio della Provincia di Rieti in particolare nel Comune Rieti.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa conformemente all'art. 1 della Legge 381/1991, non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini sviluppando tra essi lo spirito mutualistico e solidaristico mediante

La Cooperativa nel rispetto dei principi e del metodo della mutualità senza finalità lucrative ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, soci e non soci, con particolare riferimento ai soggetti socialmente svantaggiati, mediante l'utilizzo razionale delle risorse umane e materiali a disposizione.

Essa opera per il conseguimento delle finalità di cui all'art 1 lettera "A" della legge 381/1991, ispirandosi ai principi di solidarietà me mutualità, e si propone la gestione in forma di impresa dei servizi socio sanitari, culturali, educativi, ambientali e turistici di cui al successivo articolo 4.

La Cooperativa deve essere retta dai principi di mutualità senza fini di speculazione privata. Nella costituzione e nell'esecuzione dei rapporti mutualistici, l'organo amministrativo deve rispettare il principio di parità di trattamento nei confronti dei soci in funzione della qualità e della quantità dei rapporti mutualistici. Possono essere redatti regolamenti interni che determinano i criteri e le regole inerenti allo svolgimento dell'attività mutualistica tra la Cooperativa e i soci.

Tali regolamenti saranno predisposti dall'organo amministrativo applicando i principi che informano il presente statuto ed i regolamenti statutari eventualmente emanati ai sensi dell'articolo 31.

Su deliberazione del Consiglio di Amministrazione aderisce alla "Lega nazionale delle cooperative e mutue".

La Cooperativa può operare anche con terzi.

individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Considerato lo scopo mutualistico così come definito all'articolo precedente, nonché i requisiti Servizio assistenza domiciliare, telesoccorso e teleassistenza, trasporto per soggetti in difficoltà, reinserimento sociale e lavorativo, educativa domiciliare, attività ludico educativa di cura, attività di laboratorio creativi di vario genere, produzione artigianale, informatica, attività didattico espressiva, palestra, cineforum, tempo libero etc.,

La Cooperativa ha per oggetto lo svolgimento e la gestione delle seguenti attività:

- Svolgere direttamente e/o in appalto o convenzione con enti pubblici e privati in genere, attività socio sanitarie e/o educative e precisamente:
 - a) assistenza scolastica, servizi alla persona;
 - b) Attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, ai sensi della legge 8 novembre 1991 n. 381, o aspiranti all'avvio di iniziative di piccola impresa e lavoro autonomo, anche a mezzo di corsi di formazione.
 - c) Gestire stabilmente o temporaneamente, in proprio o per conto di terzi aree attrezzate per verde pubblico, riserve naturali, attività finalizzate al turismo, allo sport e alla comunicazione (telematica, radio e televisiva), servizi di protezione civile e attività di servizio civile e comunque tutti i servizi esternalizzabili dagli Enti Locali.
 - d) Gestione di case di riposo per anziani, di R.S.A. (Residenze Sanitarie Assistenziali), di Centri residenziali, semi-residenziali e non residenziali ex art.26 della legge 833/78, di case famiglia e di comunità alloggio per minori, disabili ed extracomunitari;
- Gestione di servizi per l'assistenza domiciliare sanitaria, socio-sanitaria ed assistenziale per minori, disabili ed extracomunitari;
- Gestione anche conto terzi, di centri socio educativi e socio assistenziali;
- Gestione di Centri Sociali per anziani, disabili ed extracomunitari;
- Gestione di asili nido e/o strutture per l'età evolutiva;
- Assistenza scolastica per insegnanti di sostegno;
- Gestione di impianti ed attrezzature sportive e ricettive, anche per disabili;
- Connessi corsi di formazione diretti all'inserimento professionale delle categorie svantaggiate;
- Attività volte all'inserimento sociale e al supporto degli extra-comunitari;
- Trasporto di persone, in particolare disabili e/o svantaggiate;

- Noleggio mezzi di trasporto, in particolare per disabili, con e senza conducente, e di attrezzature per attività sociali;
- Servizi di pulizia e sanificazione di ambienti, sia pubblici che privati;
- Produzione, trasformazione e vendita, al minuto e all'ingrosso di prodotti ortofrutticoli e di artigianato, con relativa partecipazione a fiere e mercati itineranti;
- Gestione di bar e attività di ristorazione con o senza somministrazione al pubblico di alimenti e bevande;

Tutte le predette attività saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia, in particolare, relativamente alle attività per il cui esercizio è richiesta, ai sensi di legge, l'iscrizione in appositi albi o elenchi o il possesso di determinati requisiti soggettivi o il previo rilascio di autorizzazioni da parte delle Autorità competenti.

La Cooperativa potrà partecipare a gare d'appalto indette da enti Pubblici o Privati, direttamente o indirettamente per lo svolgimento delle attività previste nel presente Statuto; potrà richiedere ed utilizzare le provviste disposte dall'Unione Europea, dallo Stato, dalla Regione, dagli Enti locali o organismi pubblici o privati interessati allo sviluppo della cooperazione.

Destinatari dei servizi svolti dalla Cooperativa sono: tutti i soggetti interessati alle attività dell'oggetto sociale così come previste dallo scopo sociale in armonia con le previsioni della legge quadro n.328/2000 senza distinzione alcuna.

Il perseguimento degli scopi previsti dalla legge 8 novembre 1991 n. 381 e dalla Circolare del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale 8/ novembre 1996 n. 153, qualifica la società cooperativa come "integrata e polifunzionale".

La Cooperativa può aderire ad un gruppo cooperativo paritetico ai sensi dell'articolo 254-septies codice civile.

La Cooperativa non svolgerà attività riservate per legge a professionisti iscritti in appositi albi protetti.

La Cooperativa potrà nel rispetto della normativa vigente, tempo per tempo, svolgere le attività connesse all'oggetto sociale o comunque finalizzate al perseguimento del medesimo, nonché compiere le operazioni imprenditoriali e contrattuali ritenute necessarie o utili alla realizzazione degli scopi sociali, in via strettamente strumentale al perseguimento degli stessi e quindi in via occasionale.

La Cooperativa potrà ricevere finanziamenti dai soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge, tempo per tempo vigenti e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito Regolamento approvato con decisione dei soci. E' tassativamente vietata la raccolta del risparmio tra il pubblico sotto ogni forma. Per le prestazioni di consulenza e di qualsiasi altra attività che lo richieda, la cooperativa si avvarrà dell'opera di professionisti, iscritti nei relativi albi professionali i quali agiranno in nome proprio e sotto la personale responsabilità del pieno rispetto della Legge 1815 del 1939.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
LEGACOOP	2024
ATS Arcipelago	2021
AVI Agenzia Vita Indipendente	2023
ATS PNNR BASSA SABINA	2025
ATS PRISMA BASSA SABINA	2025

Rete del terzo settore (formale e informale)

Denominazione	Anno
Rieti Include	
Cooperativa La Locomotiva	
Auser	
Superabilità	
AMAR	
Cooperativa Sociale Le Nuove Chimere	
Atletica Sport Terpia	
Mani di Forbice Onlus	
Anffas di Rieti	
Baskin (Fortitudo Basket Rieti)	
LA Strada Onlus	
Levante Società Cooperativa Sociale	
Odissea	
Special Olympics	
Colora L'arcobaleno	
ALICENOVA COOPERATIVA SOCIALE	
IL PUNGIGLIONE COOPERATIVA SOCIALE	
OLTRE COOPERATIVA SOCIALE	
NEOS KOSMOS COOPERATIVA SOCIALE	

Contesto di riferimento

Il contesto di riferimento dell'attività della SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE NEMO ONLUS è il settore dei centri di riabilitazione ex art.26 833/78. Attiva anche nel sociale con la partecipazione a progetti per gli adulti e giovani adulti. Con l'obiettivo di contribuire a creare un mondo più inclusivo nel quale le persone con disabilità abbiano la possibilità di esercitare le proprie scelte e di dare un'impronta personale al proprio cammino secondo i concetti di autodeterminazione e di vita indipendente sanciti nella Convenzione Onu per i Diritti delle persone con disabilità.

Storia dell'organizzazione

La Società Cooperativa Sociale Nemo Onlus viene costituita nel 2009 da genitori di ragazzi con disabilità e tecnici del settore da un'esigenza di risposta sociale e socio-sanitaria per la città di Rieti e la sua Provincia.

- (dal 2018 ancora in corso) L'attività principale è a tutt'oggi la gestione in forza di **Accreditamento Regione Lazio di un Centro semiresidenziale per persone con disabilità fisica, psichica e sensoriale ex art. 26/833 in modalità estensiva per 16 utenti.**

- Nel 2012 (Gennaio-Giugno) ha gestito uno sportello informativo dedicato alle famiglie dei diversamente abili frequentanti le scuole di secondo grado riguardante i **diritti ed i percorsi da intraprendere nei confronti delle istituzioni, orientamento all'offerta esistente sul territorio e accompagnamento all'età adulta.**

- Nel 2012 (Gennaio-Giugno) per la Provincia di Rieti ha gestito un Centro diurno per disabili maggiorenni finalizzato al mantenimento delle abilità possedute ed al training delle abilità emergenti.

- Nel 2015 per 3 mesi in ATI con la Riah riabilitazione srl ha gestito il Centro socioeducativo "Rigliani" destinato a maggiorenni con disabilità fisica, psichica e sensoriale

- Nel 2012 Comune di Rieti Assessorato ai servizi Sociali collaborazione con personale specializzato per supporto alle attività di front e back office per il settore della disabilità.

- Dal 2015 per 30 mesi Con il Comune di Rieti Assessorato Politiche Sociali gestione dS.E.D. (SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO-EDUCATIVA AI MINORI). A supporto alle famiglie in situazione di fragilità sociale.

- Organizzazione e gestione di un soggiorno vacanza estive per utenti disabili nel periodo estivo del 2015.

- (2021 – 2024) Partner del Progetto Arcipelago in ambito della progettazione Sociale della Regione Lazio riguardante Centri Polivalenti per giovani e adulti con disturbo dello spettro autistico ed altre disabilità con bisogni complessi di cui alla DGR 473/2021.

- Dal 2023 Nemo ha gestito il progetto Avi, agenzia per la vita indipendente che prevede uno sportello informativo sulle opportunità pubblico private presenti sul territorio, supporto amministrativo e censimento delle necessità. Progetti di vita indipendente. Creazione buone pratiche e rete terzo settore.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa 2024

Numero	Tipologia soci
10	Soci cooperatori
1	di cui Soci cooperatori volontari
9	di cui Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA 2024:

Nome e Cognome amministratore	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Umberto Germani	M	68	27/03/2025	NO	NO	No	PRESIDENTE

Alessandro Calanchini	M	41	10/01/2024	NO	NO	No	CONSIGLIERE
Mimma Valentini	F	61	10/01/2024	NO	NO	No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
2	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

L'attuale CdA è stato eletto con Delibera dell'Assemblea dei Soci del 21/01/2021 e resta in carica per un triennio.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il CdA è convocato dal Presidente tutte le volte nelle quali vi sia materia su cui deliberare, oppure quando ne sia fatta domanda da almeno 1/3 (un terzo) degli Amministratori, e comunque, almeno 12 volte all'anno.

Il CdA oltre a riunirsi nelle occasioni previste obbligatoriamente per legge provvedendo alla redazione del bilancio di esercizio ed alla convocazione dell'assemblea per la sua approvazione si riunisce con cadenza almeno mensile per prendere decisione di normale amministrazione in maniera ponderata e il più possibile puntuale. Alle riunioni la presenza media (2023) è di 4/5 del CdA.

Partecipazione dei soci e modalità (-2022-2023-2024):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	SOCI	05/01/2022	Presentazione e Approvazione Bilancio Sociale 2020	88.20%	33.33%
2022	SOCI	29/06/2022	Approvazione bilancio chiuso al 31/12/2021 Varie ed eventuali	87.5%	25%
2022	SOCI	22/11/2022	Nomina Presidente Onorario	66.6%	33.33%
2023	SOCI	18/05/2023	Approvazione bilancio esercizio e bilancio sociale chiuso al 31/12/2022	100%	38.8%
2024	SOCI	24/04/2024	Approvazione bilancio esercizio e bilancio sociale chiuso al 31/12/2023	74,9%	0%

L'assemblea dei Soci, è presieduta dal Presidente, dal Vice Presidente o dalla persona designata dall'assemblea stessa, col voto della maggioranza dei voti presenti.

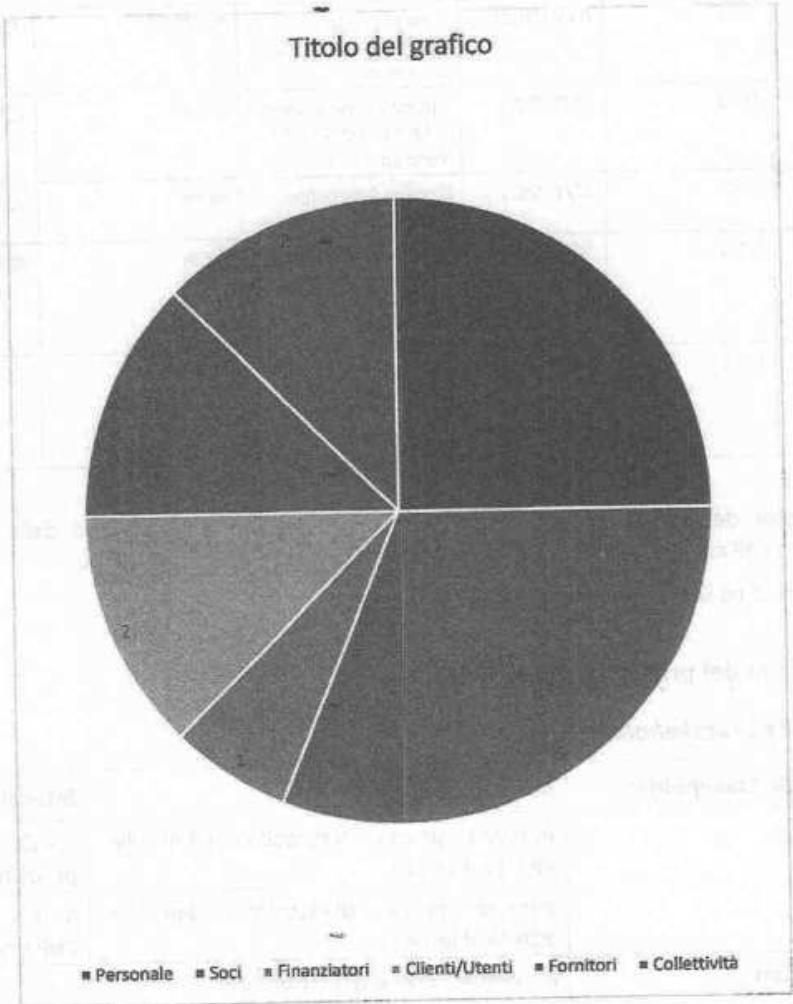
Il Presidente ha la rappresentanza e la firma sociale.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	attraverso processi di raccolta dei dati sulle attività, il lavoro.	4 - Co produzione
Soci	attraverso processi di raccolta dei dati sulle attività, il lavoro.	5 - Co gestione
Finanziatori	attraverso l'analisi dei fabbisogni	1 - Informazione
Clienti/Utenti	attraverso analisi dei fabbisogni e del gradimento del servizio	2 - Consultazione
Fornitori	attraverso analisi dei fornitori	2 - Consultazione
Collettività	indagini di mercato	2 - Consultazione

Livello di influenza e ordine di priorità



- SCALA:**
- 1 - Informazione
 - 2 - Consultazione
 - 3 - Co-progettazione
 - 4 - Co-produzione
 - 5 - Co-gestione

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni: 2024

N.	Occupazioni
25	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
7	di cui maschi
18	di cui femmine
7	di cui under 35
8	di cui over 50

N.	Cessazioni
12	Totale cessazioni anno di riferimento
5	di cui maschi
7	di cui femmine
4	di cui under 35
2	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni: 2024

N.	Assunzioni
5	Nuove assunzioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
3	di cui femmine
1	di cui under 35
2	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale: Dicembre 2024

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	11	3
Dirigenti	1	0
Quadri	5	3
Impiegati	1	0
Operai fissi	4	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza a Dicembre 2024
Totale	14
< 6 anni	7
6-10 anni	7
11-20 anni	0
> 20 anni	0

N. dipendenti	Profili
14	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ Psicologa
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
4	di cui educatori e terapisti
3	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
5	operai/e impiegati
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
1	logopedisti/e
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
1	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
3	Totale tirocini e stage
3	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

Volontari

La Cooperativa ha un socio volontario

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione salute e sicurezza: 2024

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
N.A.	Rinnovo GDPR	9	N.A.	Si	N.A.

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità: 2024

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
11	Totale dipendenti indeterminato	0	14
1	di cui maschi	0	1
10	di cui femmine	0	10

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
3	Totale dipendenti determinato	0	3
2	di cui maschi	0	2
1	di cui femmine	0	1

CCNL applicato ai lavoratori: CCNL Cooperative Sociali

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

La SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE NEMO ONLUS in conformità agli interessi ed ai requisiti dei propri soci svolge l'attività di gestione di un Centro semi-residenziale ex art.26 833/78 accreditato presso il SSR Lazio per 16 posti estensivi elevati (14 in via definitiva e 2 in attesa di conferma), prevalentemente per minori disabili fisici, psichici e sensoriali. Dal 2022 è gestore del Centro Polivalente "Arcipelago" per giovani e Adulti con Autismo e disabilità con bisogni complessi in ATI con Alicenova Onlus. Dal 2023 per aggiudicazione apposito bando Regionale Lazio, gestisce l'Agenzia per la Vita Indipendente di Rieti. Un ente che si occupa di coadiuvare il disabile nella progettazione e realizzazione del proprio progetto di vita accorciando le distanze con la pubblica amministrazione e creando una rete di supporto con altri ETS del territorio. Offre ai clienti privati terapie personalizzate ABA. La cooperativa si prefigge di ampliare la propria offerta di servizi sempre nel mondo del socio sanitario e di lavorare sulla promozione e inclusione sociale.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022	2021	2020
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	€ 28.606	€ 173	€ 106	€ 1.691	2.481 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022	2021	2020
Capitale sociale	€ 500	€ 900	€ 900	€ 800	1.000 €
Totale riserve	€ 108.791	€ 84.592	€ 62.556	€ 107.171	46.033 €
Utile/(perdita dell'esercizio)	(€ 34.189)	€ 25.628	€ 22.039	€ (42.784)	61.139 €
Totale Patrimonio netto	€ 75.102	€ 111.120	€ 85.495	€ 65.187	108.172 €

Conto economico:

	2024	2023	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	(€ 34.189)	€ 25.628	€ 22.039	€ (42.784)	61.139 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	(€ 33.244)	€ 32.170	€ 26.268	€ (41.484)	67.968 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022	2021	2020
capitale versato da soci cooperatori	€ 500	€ 900	€ 900	€ 800	1.000 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024	2023	2022	2021	2020
cooperative sociali	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	€ 421.608	€ 435.654	€ 344.369	€ 317.003	338.773 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	€ 278.863	€ 283.466	€ 213.399	€ 200.015	159.320 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	€ 75.550	€ 46.022	€ 40.363	€ 43.728	43.312 €
Peso su totale valore di produzione	84%	75%	73%	76%	59 %

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:

	2024		2023		2022		2021	
Incidenza fonti private	1.047	1%	1.119	1%	1.287	1%	2.140 €	1%

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Il Bilancio Sociale rappresenta un momento centrale per verificare le scelte, le azioni intraprese ed i risultati raggiunti dalla cooperativa nell'anno appena concluso.

Tutti i dati raccolti ed elaborati ci permettono di avere adeguate informazioni sul quadro di riferimento generale ed il dettaglio dei risultati conseguiti a fronte degli obiettivi fissati. Naturalmente anche nel 2024 la SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE NEMO ONLUS ha sostenuto la revisione cooperativa annuale, che si è conclusa con un giudizio positivo sull'operato.

Questo e molto altro racchiude il Bilancio Sociale 2024 della SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE NEMO ONLUS, sempre alla ricerca di un miglioramento continuo, lo mettiamo a disposizione di tutti i portatori di interesse della cooperativa, per condividere il cammino intrapreso e diffondere i valori in cui crediamo.

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 -" Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n. 112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Dott. Umberto Germani
SOC. COOP. SOCIALE NEMO ONLUS

Il Legale Rappresentante
Dr. Umberto Germani



Il sottoscritto Germani Umberto, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.
Ai sensi e per gli effetti dell'art.47 del DPR 445/2000, si dichiara che il documento è copia conforme all'originale depositato presso la Società Coop Sociale Nemo Onlus.

Il sottoscritto Merendi Marco Valerio, nato a Rieti (RI) il 30/10/1980, consapevole delle responsabilità penali previste ex art.76 del DPR 445/2000 in caso di false o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art.47 del medesimo decreto, che il presente documento è stato prodotto mediante scansione ottica dall'originale analogico e che ha effettuato con esito positivo il raffronto tra lo stesso e il documento originale ai sensi dell'art.4 del D.P.C.M.13 novembre 2014.

Verbali di Assemblee

Società Cooperativa Sociale NEMO Onlus

Verbale di Assemblea Ordinaria del 30/04/2025

L'anno 2025 nel mese di aprile il giorno 30, alle ore 05,00 , presso la sede legale della Società Cooperativa Sociale Nemo Onlus sita in Rieti alla Via Torrente snc, si è riunita l'assemblea ordinaria in prima convocazione della società per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Presentazione e approvazione Bilancio d'esercizio 2024
2. Presentazione e approvazione Bilancio Sociale 2024

E' presente solo il Presidente del Consiglio di Amministrazione sig. Umberto Germani il quale dopo un'ora dalla convocazione risulta deserta, pertanto dichiara chiusa l'assemblea senza alcuna delibera.

Il Presidente, rimette le decisioni di cui all'ordine del giorno all'assemblea della seconda convocazione.

Il Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 06,30.

Il Presidente
Umberto Germani

IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE - AUT.
AGERLAZ N. 0035602 DEL 23/03/2021 DELLA CCIAA RIETI e
VITERBO - UFFICIO DI RIETI



Il sottoscritto Germani Umberto, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.
Ai sensi e per gli effetti dell'art.47 del DPR 445/2000, si dichiara che il documento è copia conforme all'originale depositato presso la Società Coop Sociale Nemo Onlus.
Il sottoscritto Merendi Marco Valerio, nato a Rieti (RI) il 30/10/1980, consapevole delle responsabilità penali previste ex art.76 del DPR 445/2000 in caso di false o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art.47 del medesimo decreto, che il presente documento è stato prodotto mediante scansione ottica dall'originale analogico e che ha effettuato con esito positivo il raffronto tra lo stesso e il documento originale ai sensi dell'art.4 del D.P.C.M.13 novembre 2014.

Verbali di Assemblies

Società Cooperativa Sociale NEMO Onlus

SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE NEMO ONLUS

Sede in Cittaducale - Via Torrente, snc
Capitale Sociale versato Euro 900,00
Iscritta alla C.C.I.A.A. di Rieti e Viterbo
Codice Fiscale e N. iscrizione Registro Imprese 01053000574
Partita IVA: 01053000574 - N. Rea: 64691

Verbale di Assemblea Ordinaria del 30/04/2025

L'anno 2025 nel mese di aprile il giorno 30 alle ore 11.00 – in seconda convocazione –, in Rieti, presso la sede legale della Società Cooperativa Sociale Nemo Onlus, si è riunita l'assemblea ordinaria della società per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Esame del bilancio d'esercizio al 31/12/2024 e dei relativi documenti accompagnatori;
2. Esame del Bilancio Sociale al 31/12/2024
3. deliberazioni inerenti e conseguenti.
4. Varie ed eventuali.

Sono presenti gli Amministratori Signori:

Umberto Germani	Presidente del Consiglio
Alessandro Calanchini	Consigliere
Mimma Valentini	Consigliere

e risulta, altresì, rappresentato in proprio e per delega il capitale sociale della società nelle persone di: Cristina Germani con delega di Raffaele Novellino, Sabrina Caterina Rachele Buzzatti con delega di Alessandro Stefanini e Giletti Anna Rita, Viviana Arcari, Andreina Rossetti.

A sensi di Statuto assume la Presidenza il Presidente del Consiglio di Amministrazione Dott. Umberto Germani e l'Assemblea chiama a fungere da segretario il Sig.ra Viviana Arcari, che accetta.

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare costituzione in seconda convocazione dell'assemblea, regolarmente convocata a mezzo e-mail e per le presenze di cui sopra, dichiara aperta la discussione sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il Presidente, passando a trattare il primo punto all'ordine del giorno, dà lettura del Bilancio chiuso al 31/12/2024, composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa che vengono allegati al presente verbale e consegnati in copia ai convenuti.

Si apre quindi la discussione sui documenti presentati ed il Presidente fornisce i chiarimenti e le delucidazioni richieste dai presenti.

Il Presidente passa quindi alla trattazione del secondo punto all'ordine del giorno, ovvero al Bilancio Sociale della cooperativa chiuso al 31/12/2024. Mantenendo le considerazioni già esposte in campo economico e patrimoniali, il Presidente espone le informazioni relative alla cooperativa, alla struttura governance ed alle persone che operano all'interno della stessa. Infine il Presidente indica gli obiettivi e le attività intraprese dalla cooperativa e gli obiettivi di lungo periodo che la cooperativa ambisce a raggiungere.

Al termine della discussione, durante la quale vengono soddisfatte tutte le richieste di informazioni formulate dai convenuti, l'assemblea, all'unanimità

Verbale assemblea ordinaria

IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE - AUT.
AGERLAZ N. 0035602 DEL 23/03/2021 DELLA CCIAA RIETI e
VITERBO - UFFICIO DI RIETI



Verbali di Assemblee

Società Cooperativa Sociale NEMO Onlus

DELIBERA

ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 22-septies del codice civile, come indicato dall'organo amministrativo, di approvare il bilancio d'esercizio al 31/12/2024, proponendo la destinazione a nuovo del risultato d'esercizio, come segue:

Descrizione	Importi
Perdita di esercizio	- 34.189
Riporto della perdita a nuovo	- 34.189

L'Assemblea inoltre delibera l'approvazione all'unanimità del bilancio sociale della cooperativa per l'anno 2024.

Null'altro essendovi a deliberare, e nessun altro chiedendo la parola sulle varie ed eventuali, il Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 12,30 previa redazione, lettura e approvazione del presente verbale.

Il Presidente
Umberto Germani
Valerio Merendi
Cirio
Rossella Merendi
Alba
Sabina Colina Pirelli

Il Segretario
Bianca

Il sottoscritto Germani Umberto, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.
Ai sensi e per gli effetti dell'art.47 del DPR 445/2000, si dichiara che il documento è copia conforme all'originale depositato presso la Società Coop Sociale Nemo Onlus.
Il sottoscritto Merendi Marco Valerio, nato a Rieti (RI) il 30/10/1980, consapevole delle responsabilità penali previste ex art.76 del DPR 445/2000 in caso di false o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art.47 del medesimo decreto, che il presente documento è stato prodotto mediante scansione ottica dall'originale analogico e che ha effettuato con esito positivo il raffronto tra lo stesso e il documento originale ai sensi dell'art.4 del D.P.C.M.13 novembre 2014.

Verbale assemblea ordinaria



MODELLO DI PROCURA SPECIALE, DOMICILIAZIONE E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ per:

- A) LA SOTTOSCRIZIONE DIGITALE E PRESENTAZIONE TELEMATICA AL REGISTRO DELLE IMPRESE/ALBO DELLE IMPRESE ARTIGIANE DELLA COMUNICAZIONE UNICA (ART. 9 D.L. N. 7/2007 CONVERTITO CON LEGGE 2 APRILE 2007, N. 40 E ART. 4 D.P.C.M. 6/5/2009)
- B) L'ESECUZIONE DELLE FORMALITÀ PUBBLICITARIE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE/ALBO DELLE IMPRESE ARTIGIANE

RELATIVAMENTE ALLA PRATICA AVENTE CODICE UNIVOCO DI IDENTIFICAZIONE :
Il/I sottoscritto/i dichiara/no:

52750718

A) Procura

di conferire al Sig. **DOTT. MARCO VALERIO MERENDI**

a) procura speciale per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della comunicazione unica identificata dal codice pratica sopra apposto, all'Ufficio del Registro delle Imprese/Ufficio Albo delle Imprese Artigiane competente per territorio, ai fini dell'avvio, modificazione e cessazione dell'attività d'impresa, quale assolvimento di tutti gli adempimenti amministrativi previsti per l'iscrizione al Registro delle Imprese e all'Albo delle Imprese Artigiane, con effetto - sussistendo i presupposti di legge - ai fini previdenziali, assistenziali, fiscali individuati dai decreti in oggetto, nonché per l'ottenimento del codice fiscale e della partita IVA

b) procura speciale per l'esecuzione delle formalità pubblicitarie di cui alla sopra identificata pratica.

B) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sulla corrispondenza degli allegati

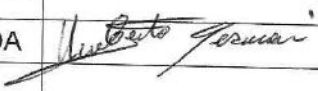
di attestare in qualità di titolare, amministratore/i, legale rappresentante/i - ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole/i delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci - la corrispondenza delle copie dei documenti (non notarili) allegati alla precitata pratica ai documenti conservati agli atti dell'impresa.

C) Domiciliazione

di eleggere domicilio speciale, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo, presso l'indirizzo di posta elettronica del soggetto che provvede alla trasmissione telematica, a cui viene conferita la facoltà di eseguire eventuali rettifiche di errori formali inerenti la modulistica elettronica.

Nel caso in cui non si voglia domiciliare la pratica presso l'indirizzo elettronico del soggetto che provvede alla trasmissione telematica occorre barrare la seguente casella ☐.

D) Cariche sociali (rilevante nelle sole ipotesi di domanda di iscrizione della nomina alle cariche sociali)
l'assunzione delle cariche conferite in organi di amministrazione e di controllo della società:

	COGNOME	NOME	QUALIFICA (titolare, amm.re, legale rappresentante., sindaco, ecc.)	FIRMA AUTOGRAFA
1	GERMANI	UMBERTO	Presidente CDA	
2				
3				
4				
5				
6				

Il presente modello va compilato, sottoscritto con firma autografa, acquisito tramite scansione in formato pdf ed allegato, con firma digitale, alla modulistica elettronica. Al presente modello deve, inoltre, essere allegata copia informatica di un documento di identità valido di ciascuno dei soggetti che hanno apposto la firma autografa.

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal procuratore:

Colui che, in qualità di procuratore, sottoscrive con firma digitale la copia informatica del presente documento, consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara

- ai sensi dell'art. 46.1 lett. u) del D.P.R. 445/2000 di agire in rappresentanza dei soggetti che hanno apposto la propria firma autografa nella tabella di cui sopra
- che le copie informatiche degli eventuali documenti non notarili allegati alla sopra indicata pratica, corrispondono ai documenti consegnatigli dagli amministratori per l'espletamento degli adempimenti pubblicitari di cui alla sopra citata pratica

Ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 13 del D.Lgs 196/03, si informa che i dati contenuti nel presente modello saranno utilizzati esclusivamente ai fini della tenuta del Registro delle Imprese di cui all'art. 2188 c.c. e dell'Albo delle Imprese Artigiane di cui alla L.n.443/1985 e succ. modifiche.